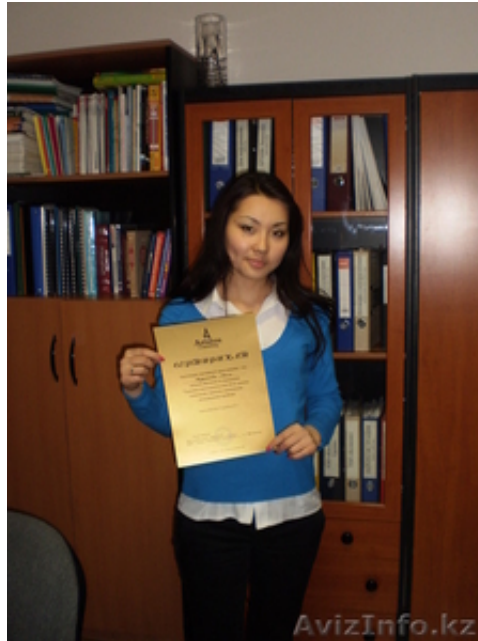


Школа кадрового управления. Факультет трудового права



Астана, Казахстан

Курс ориентирован на специалистов отдела кадров, которые занимаются оформлением трудовых отношений. В методических пособиях комплекса в сжатом виде представлены алгоритмы действий кадровика при решении основных кадровых задач и вся необходимая информация по основным разделам трудового права.

Это практические пошаговые инструкции для решения конкретных задач, чаще всего встречающихся в работе кадровика. Каждая такая инструкция сопровождается комментариями и ссылками на нормативную правовую базу. Дополнительные методические материалы не только дополняют лекционные занятия, но и станут удобной «шпаргалкой» в ежедневной практике.

Анонс программы:

- Кадровое делопроизводство
- Правовое обеспечение кадровой работы
- Основы техники безопасности и охраны труда
- Основы бухгалтерии для кадровых специалистов

Срок обучения на факультете составляет 5 рабочих дней с возможностью выбора времени обучения по группам:

Первая группа – с 08.00 до 13.00 часов

Вторая группа – с 14.00 до 18.00 часов

По окончании обучения в Школе кадрового управления выдается сертификат

Цена: **80 000 ₸**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Шамякина Елена

+7(727)375-10-71

ул.Ауэзова 82, оф.414