

## Курсы делопроизводства! Обучайтесь у лучших!



Астана, Казахстан

Центр профессионального обучения «Лидер HC»: наши менеджеры нужны везде и требуются всегда! Мы уверены, с нами Вы станете профессионалами!

Курсы «Делопроизводство»: Есть готовность к карьерному росту!

Курсы делопроизводства – это обучение процессу ведения документации организации или предприятия. Делопроизводитель высокого класса должен уметь принимать, заполнять, оформлять и отправлять любые виды документов. А так же контролировать их движение, исполнение и – при необходимости – обновление. Современная компания – как большая, так и самая скромная – не может обходиться без услуг грамотного делопроизводителя.

Стать делопроизводителем высокого класса и незаменимым специалистом в любом деле помогут курсы «Делопроизводство» Центра профессионального обучения «Лидер HC».

На кого рассчитана программа курсов по делопроизводству?

На курсах делопроизводителей мы ждем:

- секретарей, желающих повысить свою квалификацию;
- помощников руководителей предприятий малого бизнеса;
- людей, предполагающих вести предпринимательскую деятельность;
- всех тех, кто хочет овладеть основами организации делопроизводства на предприятии.

Что изучают на курсах секретарей-делопроизводителей?

Программа курсов делопроизводства (Астана) рассчитана на то, чтобы научить наших слушателей оформлять основные документы.

В процессе обучения на курсах делопроизводства вы узнаете:

1. Правила оформления бланков различных видов документов.
2. Требования к форматированию страниц, оформлению текста.
3. Правила оформления документов.

Под руководством опытных преподавателей на курсах делопроизводства вы научитесь:

- организации делопроизводства;
- узнаете об организационных и распорядительных документах;
- обработка и регистрация входящей/исходящей корреспонденции;
- ведение номенклатуры дел;
- формирование документов дел;
- составление и ведение табельного учета;
- все о деловых бумагах;
- заполнение деловых бумаг.

---

Так же вы получите навыки рационального планирования своей работы, что поможет вам стать эффективным/2

Цена: **25 000** ₸

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Лидер НС Жанар**

**8 707 428 87 70**

**ул.Габдуллина 18, ЖК "7  
Континент", блок Е, оф.777**